

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Domašov nad Bystřicí, Krátká 217,
Domašov nad Bystřicí, 783 06

Na základě příkazu ředitelky školy Bc. Nikol Volkové, Mateřská škola Domašov nad Bystřicí, Krátká 217, Domašov nad Bystřicí, 783 06 z 19.12.2024 byla provedena řádná inventarizace DDHM,DDNM

Inventarizace byla provedena ke dni : 20.12.2024

Inventarizační komise MŠ Domašov nad Bystřicí ve složení:

předseda komise : Bc. Nikol Volková- ředitelka MŠ
členové komise : Alena Vargová- školnice
Anežka Keilingová- učitelka MŠ
Ing. Zuzana Mjartanová- asistentka MŠ

Za inventarizovaný majetek odpovídá : Bc. Nikol Volková, ředitelka

1. průběh inventarizace

Inventarizace započata dne : 30.11.2024 ukončena dne : 20.12.2024

2. prohlášení pracovníka odpovědného za evidenci inventarizovaného majetku

2.1. všechny doklady, týkající se evidence, stavu a pohybu předmětu inventarizace jsem odevzdal k inventarizaci

2.2. všechny příjmy a výdaje přírůstky a úbytky** do zahájení inventarizace jsou zachyceny v účetní a operativní evidenci, nic jsem nezatajil

20. 12. 2024

Bc. Volková Nikol

příjmení, jméno, titul, funkce

Mateřská škola
Domašov nad Bystřicí,
příspěvková organizace
Krátká 217, 783 06 Domašov nad Bystřicí
IČ: 71221118

podpis

3. způsob provedení inventarizace

fyzická dokladová** inventarizace byla provedena vážením, měřením, počítáním, propočtem
(uvést jakým, propočet zapsat nebo přiložit)**

4. výsledek inventarizace

A	B	C	D	E
Inventura majetkových účtů 2024 - MŠ Domašov nad Bystřicí				
název účtu	stav k 1.1.2024	přírůstky	úbytky	stav k 31.12.2024
021 - Stavby	43 971,40	0,00	29 995,90	13 975,50
028 - DDHM (3 000 - 40 000 Kč)	351 373,30	11 272,00	3 500,00	359 145,30
112 - Materiál na skladě	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
902 - DDHM (500 - 2 999 Kč)	230 574,79	36 429,00	4 037,00	262 966,79
901 - DDNM (500 - 2 999 Kč)	1 590,00	0,00	0,00	1 590,00

5. zjištění rozdílů mezi fyzickým stavem a operativní evidencí

(viz 4c)

(uvést zjištěné rozdíly u jednotlivých položek s uvedením počtu a ceny)

Nejsou rozdíly

6. vyjádření odpovědného pracovníka ke vzniku inventurních rozdílů

Bez připomínek

19. 12. 2024


.....
podpis

7. vyjádření inventarizační komise

7.1. ke zjištěným inventurním rozdílům (zda se jedná o zaviněná manka, přebytek, a způsob zúčtování inventurních rozdílů)

Ne

7.2.k dodržování předepsané evidence

ne

7.3.opatření k odstranění nedostatků a dodržování předepsané evidence

ne

7.3.1. uložena v průběhu inventarizace

ne

7.3.2. navrhovaná po skončení inventarizace

ne

8. prohlášení inventarizační komise

8.1.Inventarizace byla provedena v souladu se zákonem 563/91 Sb., o účetnictví a příkazem k provedení inventarizace

8.2.Podepsaná inventarizační komise si je vědoma možných následků za nesprávné a/nebo nedbalé provedení inventarizace

MŠ Domašov nad Bystřicí
předseda inventarizační komise Bc. Volková Nikol
členové inventarizační komise Aneta Keilingerová
..... Alena Vargová

datum : 1.12.2024

9. seznámení s výsledky inventarizace

S výsledky inventarizace jsem byl(a) seznámen(a) dne 20.12.2024.....

Připomínky : nemám

(příjmení, jméno, titul, funkce) podpis , razítko

Pracovník odpovědný za evidenci:

Bc. Volková
Nikol

Mateřská škola
Domašov nad Bystřicí,
příspěvková organizace
Krátká 217, 783 06 Domašov nad Bystřicí
IČ: 71221115

Anežka Keilingová, učitelka..... *Anežka Keilingová Křif*
(příjmení, jméno, titul, funkce)

10. vyjádření předsedy inventarizační komise

Výsledky inventarizace *schvaluji*
*neschvaluji ** (uvést důvod)*

6.1.2025
.....
dne

Bc. Volková Nikol
.....
příjmení, jméno, titul

[Signature]
.....
podpis